

## **Protokoll** **zur** **JAHRESHAUPTVERSAMMLUNG 2023**

Abgehalten am Dienstag 09. Juli 2024, um 19.00 Uhr im Gasthof Löwen in Sonntag mit folgender Tagesordnung:

### **TAGESORDNUNG**

1. Eröffnung und Begrüßung sowie Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung des Protokolls der letzten JHV 2022 vom 28.03.2023
3. Bericht des Obmannes
4. Bericht des Wasserwartes
5. Bericht des Kassiers – Vorlage Rechnungsabschluss 2023
6. Bericht der Rechnungsprüfer und Entlastung der Verwaltung
7. Wahl der Rechnungsprüfer 2024
8. Neuwahlen in den Vorstand
9. Festsetzung der Gebühren 2024
10. Information zum Projekt BA7 Leitungserneuerung Buchholz- Seeberg und Druckredezierschacht DR4
11. Allfälliges

## **1. Eröffnung und Begrüßung sowie Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die um 19.00h begonnene JHV wurde um 20.00h fortgesetzt. Laut Satzungen ist die Versammlung nach einer Wartestunde ohne Rücksicht auf die Anzahl der anwesenden Mitglieder beschlussfähig.

Obmann Stefan Domig eröffnet die Jahreshauptversammlung und stellt nun die Beschlussfähigkeit fest.

10 Anwesende laut Anwesenheitsliste

Entschuldigt: Ursula Winter

## **2. Genehmigung des Protokolls der letzten JHV 2022 vom 28.03.2023**

Das Protokoll ist mit der Einladung an jedes Mitglied zugegangen, daher wird auf Vorschlag des Obmannes auf eine Verlesung verzichtet.

Das Protokoll wird einstimmig per Handzeichen genehmigt.

## **3. Bericht des Obmannes**

*Zeitraum 01.01.2023-31.12.2023*

- 20.01.2023 Vorstand-Besprechung bei Kohler Ferdinand bezüglich dem anstehenden Projekt.  
„Leitungserneuerung Buchholz- Seeberg und Druckreduzierschacht DR 4“. Vergabe vom Druckreduzierschacht-Seeberg an die Firma Wagner/Nüziders.
- 09.02.2023 Mündliche Bauverhandlung „Projekt Leitungserneuerung Buchholz- Seeberg und Druckreduzierschacht DR4“
- 23.02.2023 Vorstandsitzung bei Domig Stefan
- 20.03.23-  
24.03.23 Wassermeister Kurs Wifi Dornbirn von Kohler Ferdinand
- 24.03.2023 Positiver Baubescheid von der BH-Bludenz. „Neuerrichtung des Druckreduzierschachtes und Erneuerung der Leitungen im Gemeindegebiet Sonntag.“
- 28.03.2023 JHV 2022 im Gasthof Löwen

- 02.05.2023 Baustart vom BA07 Bauabschnitt Seeberg, DR und Leitungserneuerung.
- 03.05.2023 Kommunalkredit: Das Förderverfahren wird erst nach Vorlage von einem „Reinvestitionsplan“ weiterbearbeitet. Alle Maßnahmen seit der Fördereinreichung bleiben trotzdem förderfähig.
- 03.05.2023 Landesförderung: Das Förderverfahren wird erst nach Vorlage folgender Daten weitergeführt: „Vorlage eines Wasserleitungskatasters mit einem Sanierungskonzept und zugehörigen Förderantrag“ Alle Maßnahmen seit der Fördereinreichung bleiben trotzdem förderfähig.
- 23.05.2023 Inbetriebnahme vom neuen Druckreduzierschacht und der Wasserleitungen in Seeberg.
- 11.06.2023 Termin mit Josef Galehr in Feldkirch. Abstimmungen zur Erstellung eines Angebots für den Wasser-Kataster.
- 28.06.2023 Termin bei Herr Rüt Mario und Frau Schlappack Andrea in Bregenz/Abteilung Wasserwirtschaft. Die Förderanträge Bund/Land werden nach Erhalt der geforderten Daten (Wasserleitungskataster und Reinvestitionsplan) mit hoher Priorität weiterbearbeitet. Die Auszahlung der Landesförderung wird mit sehr hoher Wahrscheinlichkeit als Einmalzahlung erfolgen.
- 03.07.2023 Außerordentliche Wasserprobe durch die Amtliche Lebensmittelkontrolle. Über einen Raster werden in ganz Österreich Wasserversorgungen auf per- und polyfluorierte Substanzen (PFAS) untersucht. PFAS sind in Imprägnier-Mitteln enthalten, sind Gesundheitsschädlich und werden in der Natur nicht abgebaut.
- 05.07.2023 Die Gemeinde informiert sich über Möglichkeiten einer erhöhten Wasserlieferung in das Gemeindenetz.
- 06.07.2023 Vorstandsitzung bei Domig Stefan
- 12.07.2023 Trinkwasseruntersuchung durch das Umweltinstitut. Es wurde uns wieder ein guter Zustand der Anlagen, eine gute Wartung und die positive Trinkwasserqualität bestätigt.
- 26.07.2023 Aufnahme von Buma Immobilien GmbH (Cabinski) als Mitglied.
- Juni-  
Oktober Quellableitung beim Bauprojekt Cabinski umgelegt. (siehe Bericht Wasserwart)
- 23.08.2023 Ausweisung Quellschutzzone: Stellungnahme des Amtssachverständigen für Wasserbau und Gewässerschutz-Schreiben von der BH Bludenz. Im Schreiben sind die weiteren notwendigen Abklärungen seitens der WG Sonntag-Buchholz festgehalten.
- 23.08.2023 Förderansuchen für das Leitungsinformationssystem (BA08 LIS) wurde durch M&G gestellt.

- 19.09.2023 Förderzusage vom Land für den BA08 (LIS) von 20%
- 02.10.2023 Sitzung mit M&G bezüglich dem Reinvestitionsplan, welcher für die Förderung vom BA07 nötig ist.
- 05.10.2023 Infotag Trinkwasser 2023  
Teilnehmer der WG Sonntag-Buchholz: Domig Stefan, Müller Harald, Kohler Ferdinand, Türtscher Wolfgang
- 11.10.2023 Gespräche mit Konzett Werner bezüglich einer Zustimmung für Grabungsarbeiten in der projektierten Quellschutzzone. (Parkplatzerweiterung) mit Rücksprache von Galehr Josef (M&G) habe ich eine Zustimmung mit Auflagen der Gemeinde Fontanella zukommen lassen.
- 18.10.2023 Mündliche Verhandlung bezüglich der Sanierung vom Güterweg der „Güterweggenossenschaft Fontanella-Sonntag-Oberbuchholz“ wurde von Türtscher Wolfgang besucht. Unsere Leitung verläuft entlang der geplanten Verbreiterung der Straße, es sollten jedoch keine Umlegungen erforderlich sein.
- 27.10.2023 Reinvestitionsplan der Förderstelle nachgereicht.
- 24.11.2023 Nachträgliche Wasserrechtliche Bewilligung für die Leitungssanierung Oberer- Seeberg wurde uns erteilt. (Baujahr 2020)
- 07.12.2023 Förderzusage vom Land für den BA07 (Druckreduzierschacht und Leitungserneuerung) von 25%
- 22.12.2023 Der WG-Kirchdorf wurde die Trinkwassertauglichkeit abgesprochen. Ab dem 22.12.2023 wird das Versorgungsgebiet der WG-Kirchdorf mit unserem Trinkwasser versorgt.

### **Zahlen Stand Dezember 2023:**

**Mitgliederstand 20223:** 72Mitglieder

**Verkaufte Wassermengen 2023:** Genossenschaft 8.563m<sup>3</sup> (52%) / Gemeinde 7.919m<sup>3</sup> (48%)

**Anschlüsse Genossenschaft:** 63 Anschlüsse

**Anschlüsse Gemeinde:** 31 Anschlüsse

## **Aktuelles und Vorschau 2024:**

- 2024 Erste Gespräche mit der Gemeinde bezüglich eines neuen Wasserlieferungsvertrags.
- 07.03.2024 Kollaudierung BA06 (Neufassung und Ableitung Kohlplätzle-Quelle). Anwesend: Müller Harald, Galehr Josef, Vetter Christian, Domig Stefan. Die Kollaudierung wurde ohne Einwände genehmigt. Durch die geringeren Baukosten, reduziert sich die Höhe der Bundesförderung von €43.750 auf €27.923. Dadurch verringern sich die Bundes-Annuitätenauszahlungen in den nächsten Jahren erheblich. (von ca.€2.000/J auf ca.€1.000/J, Ende 2042) Bei der Landesförderung wurde der noch offene Betrag von €1.646,46 ausbezahlt. (Gesamtförderung von €32.929,18)
- März-  
Juni 2024 Gespräche bezüglich Schutzzonenausweisung mit Galehr Josef, Mähr Lothar und der Gemeinde Sonntag. Dieses Projekt soll im Jahr 2024 noch fertig ausgearbeitet werden.

## **4. Bericht des Wasserwartes**

### **1. Kontrollgänge u. Störungen:**

24x Kontrollgänge Quelle  
22x Kontrollgänge Hochbehälter  
13x Kontrollgänge Druckreduzierschächte 1-4  
2x Störungen UV-Anlage  
2x Störung Übergabe Gmd.

### **2. Tätigkeiten / Ereignisse:**

- 06.02.23 Neues Notstromaggregat abgeholt
- 07.02.23 Brunnen Seeberg ausgeschaltet
- 23.02.23 Vorstandssitzung
- 24.02.23 Wasseruhr Kaufmann G. zurück geholt wegen nicht Gebrauchs
- 01.03.23 Service UV-Anlage Fa. Siemens u. Wolfgang T.
- 20.03.23-  
24.03.23 Wassermeister Kurs Wifi Dornbirn

- 19.04.23 Anlieferung Rohre für Leitungserneuerung Seeberg
- 27.04.23 Besichtigung DRS4 bei der Fa. Wagner, 5/4" Leitungen bei Thomas Groß abgeholt (ausgeliehen Gmd. Nenzing)
- 28.04.23 Störung UV-Anlage (Eintrübung Zulauf)
- 29.04.23 Seeberg Vorbereitungen zur Leitungserneuerung, Bildstöcke Umgestellt mit Edelbert H., 5/4" Leitungen abgeladen bei Stefan
- Mai.23 Leitungserneuerung Seeberg u. Druckreduzierschacht 4
- 02.06.23 Aufräumarbeiten Seeberg, Schachtabdeckung DRS4 gereinigt (Fett + Dreck vom einbauen), DRS 4 innen gereinigt
- 03.06.23 Mäharbeiten Quelle, DRS1 ausgeräumt mit Stefan (nicht mehr benötigte Armaturen + Schieber entsorgt), 5/4" Leitungen von Seeberg geholt u. gewaschen,
- 15.06.23 Quellauleitung bei Burtscher M. freigelegt für Umverlegung, Werkzeug u. Schläuche hergerichtet
- 16.06.23 Quellauleitung entleert, Notverbund hergestellt, Quellauleitung befüllt, Entlüftet mit Feuerwehrauto (2x2m<sup>3</sup>), Leitung gespült, UV-Anlage entlüftet u. in Betrieb genommen
- 17.06.23 Werkzeug verräumt, Be- u. Entlüftung Seeberg (Niederdruckzone) Erhöhung Abdeckung gefertigt u. mont.
- 19.06.23 Störung Messung Übergabe Gmd. (Stromausfall)
- 20.06.23 Hochbehälter VKW Stromzählertausch mit Wolfgang T.
- 30.06.23 Hochbehälter Rückspülfilter zerlegt, gereinigt, Dichtungen organisiert mit Stefan, zusammen gebaut, entlüftet u. in Betrieb genommen
- 01.07.23 Modem für Datenabfrage Störung, aus- u. eingesteckt, funktioniert wieder
- 03.07.23 alte Quellauleitung bei Burtscher Markus zur Notverbundleitung gelegt (war mitten in der Baustelle)
- 04.07.23 Besprechung bei Stefan D. mit Thomas Bickel wegen Lieferschein für Leitungserneuerung u. DRS 4 Seeberg von Fa. Bickel

- 05.07.23            Besprechung mit Burtscher Markus wegen Hausanschlussschieber Haus Buchholz - Cabinski
- 06.07.23            Vorstandssitzung
- 12.07.23            Wasseruntersuchung vom Umweltinstitut, Trinkwasser ist genusstauglich
- 15.07.23            HB Kammer 2 Leuchtmittel getauscht, Reset vom Entfeuchtungsgerät, DRS2 + 3 Handrad Umgehung DRV abmontiert (wegen Fehlbedienung)
- 25.07.23            Zufahrt Heiseler Seeberg hergerichtet zum Teeren
- 28.07.23            Probeentnahme Hahn DRS4 ausgebaut + ½“ Gewinde in Blindflansch gebohrt + eingebaut im Übergabeschacht Gemeinde
- 14.08.23            Schieberstange Hydrant + Hausanschluss Gunar D. gekürzt, Schieberkappe neu positioniert u. einbetoniert
- 22.08.23            Mäharbeiten Quellgebiet
- 24.08.23            Hausanschlüsse Burtscher M. + Konzett L. alt freigelegt, Hauptleitung entleert, alte Hausanschlüsse entfernt u. Mit Hawle Reparaturschelle abgedichtet, neuen Hausanschluss für Burtscher Markus hergestellt u. in Betrieb genommen (6/4“ Zoll)
- 29.08.23            Störung UV-Anlage wegen Eintrübung
- 04.10.23-09.10.23        Wasseruhren abgelesen
- 05.10.23            Infotag Trinkwasser in Mäder
- 19.10.23            Quellaufleitung bei Burtscher M. vorbereitet zum verlegen hinter das Carport
- 20.10.23            Quellaufleitung geschweißt u. in Betrieb genommen, gefüllt über die Quelle u. entlüftet mit dem Feuerwehrauto mit Stefan D. Quellaufleitung gespült ca. 1h
- 21.10.23            5/4“ Leitung Notverbund Quellaufleitung aufgerollt u. gewaschen Werkzeug u. Flansche gewaschen u. Verräumt, Wasseruhr Burtscher M. für Ferienhäuser eingebaut
- 03.11.23            Druckhalteventil Zulauf Hochbehälter eingestellt
- 06.11.23            Besprechung Einspeisung Notversorgung Hochbehälter mit Harald

- 05.12.23 DRS 4 Seeberg Messung für Brunnen vorbereitet
- 22.12.23 Wasserversorgung Kirchdorf über Gemeinde ab ca. Mittag in Betrieb genommen von Stefan D.
- 29.12.23 Messung für Brunnen Seeberg mont., Licht DRS4 mont.
- 30.12.23 Druckhalteventil Hochbehälter eingestellt

### 3. Daten:

#### Hochbehälter:

|                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| Zulauf in den Hochbehälter: | 56470 m <sup>3</sup> |
| Ablauf vom Hochbehälter:    | 21683 m <sup>3</sup> |
| Überlauf im Hochbehälter:   | 34787 m <sup>3</sup> |

#### Verkaufte Wassermenge:

|                 |                      |        |
|-----------------|----------------------|--------|
| Gesamt:         | 16482 m <sup>3</sup> | 100 %  |
| Gemeinde:       | 7919 m <sup>3</sup>  | ~ 48 % |
| Genossenschaft: | 8563 m <sup>3</sup>  | ~ 52 % |

---

#### Sonstige Wassermenge:

|                                                |                     |
|------------------------------------------------|---------------------|
| Hydranten, Laufbrunnen, Lecks, Bautätigkeiten: | 5201 m <sup>3</sup> |
|------------------------------------------------|---------------------|

## 6. Bericht des Kassiers – Vorlage Rechnungsabschluss 2022

Das Jahr 2023 ist vor allem durch die Bautätigkeiten BA07 gekennzeichnet. Bischof Richard legt die Kennzahlen zum Jahresabschluss 2023 vor.

# WASSERGENOSSENSCHAFT SONNTAG-BUCHHOLZ

## Kennzahlen 2023

| <u>Erlöse 2023</u>                    | EURO             |
|---------------------------------------|------------------|
| Wassergebühren                        | 7.924,11         |
| Mitgliedsbeiträge                     | 4.745,00         |
| Wartungsgebühren Wasseruhren          | 737,00           |
| Gemeinde Sonntag, Betriebskosten 2022 | 3.304,32         |
| Löschwasseranteil Gemeinde            | 36.363,64        |
| Div. Kostenersätze                    | 4.334,99         |
| Zinsen                                | 150,51           |
| <b>SUMME EINNAHMEN 2023</b>           | <b>57.559,57</b> |

| <u>AUSGABEN 2023</u>               | EURO              |
|------------------------------------|-------------------|
| Instandhaltung                     | € 334,43          |
| Instandhaltung Wasserliefervertrag | 4.301,03          |
| Schulungen                         | 3.297,26          |
| Projekt Unterbuchholz              | 136,28            |
| Projekt BA7 (Seeberg)              | 112.679,95        |
| Leitungsumlegung Cabinski          | 978,85            |
| Sonstige Ausgaben                  | 1.803,60          |
| KEST                               | 37,63             |
| <b>SUMME AUSGABEN 2023</b>         | <b>123.569,03</b> |

| UST                                    | EURO     | EURO     |
|----------------------------------------|----------|----------|
| Forderung / Guthaben Finanzamt Vorjahr |          | 33,49    |
| Vorsteuer 10%                          |          | 0        |
| Vorsteuer 20%                          |          | 21712,19 |
| Auszahlungen Finanzamt                 | 8.755,75 |          |
| Umsatzsteuer                           | 5.740,91 |          |
| Forderung / Guthaben Finanzamt         |          | 7.249,02 |

| Kontostand               | JAHRESBEGINN     | JAHRESENDE       |
|--------------------------|------------------|------------------|
| Forderungen              | 3.933,90         | 4.009,42         |
| Girokonto                | 17.396,91        | 14.068,81        |
| online Sparen            | 60.052,99        | 56,42            |
| <b>Guthaben / Schuld</b> | <b>77.449,90</b> | <b>18.134,65</b> |

|                     |           |          |
|---------------------|-----------|----------|
| Bundesförderung BA6 | 34.801,61 | 32844,61 |
|---------------------|-----------|----------|

- 05.03.2024 Die offenen Beträge an die Vorstandsmitglieder konnten ausbezahlt werden.
- 17.04.2024 Die Förderungserwartung aus dem Tilgungsplan der Bundesförderung für den BA06 musste nach der Kollaudierung um € 15783,24 nach unten korrigiert werden.
- 22.04.2024 Die Abrechnung der Förderung vom Land für BA06 ist eingegangen. €1646,46  
Nach neuem Stand sind noch € 17061,37 bis 2042 zu erwarten.

Die Kontenstände haben sich aktuell wieder erholt. So sind diese aktuell:

|            |                    |                                   |
|------------|--------------------|-----------------------------------|
| € 7249,02  | Konto Finanzamt    | Auszahlung kann beantragt werden. |
| € 2786,50  | Girokonto Raiba    |                                   |
| € 15056,42 | Onlinesparen Raiba |                                   |

## 6. Bericht der Rechnungsprüfer und Entlastung der Verwaltung

Zum Rechnungsprüfer wurde Werner Rinderer gewählt. Dieser wurde durch Helmut Bischof ersetzt.

Rechnungsprüfer Schwarzmann Alfons berichtet, dass er und Bischof Helmut die Jahresrechnung 2023 geprüft haben. Er stellt die ordentliche Führung der Geschäfte und der Bücher fest und beantragt die Entlastung des Kassiers und des Vorstandes.

Die Entlastung des Kassiers und des Vorstandes wird einstimmig per Handzeichen beschlossen.

## 7. Wahl der Rechnungsprüfer 2024

Zu Rechnungsprüfern wurden auf Vorschlag Helmut Bischof und Alfons Schwarzmann von der Versammlung einstimmig gewählt.

## 8. Neuwahlen in den Vorstand

Wahl vom Obmann durch Ob.Stv. Müller Harald.

Harald Müller schlägt Stefan Domig vor. Er fragt die Versammlung ob per Handzeichen gewählt werden darf. Dies wird genehmigt. Stefan wird einstimmig wieder gewählt. Er nimmt an und bedankt sich für das Vertrauen.

Stefan Domig schlägt vor den Vorstand wie gehabt zu wählen. Der alte Vorstand wird einstimmig wiedergewählt.

Wenn alle einverstanden sind werden die anderen Vorstandsmitglieder per Hand Akklamation gewählt.

Ob.Stv. Müller Harald, Kassier/Schriftführer Bischof Richard, Wasserwart Kohler Ferdinand

W. Stv. Türtscher Wolfgang, Beirat Nigsch Dominik

## **9. Festsetzung der Gebühren 2024**

Stefan Domig stellt die zukünftigen Projekte vor und berichtet über die aktuell Situation mit den Zukünftigen Projekten. Er erwähnt auch die Förderungssituation und die Anuitätenauszahlungen.

Der Vorschlag des Vorstandes wird der Versammlung vorgelegt.

**WASSERGENOSSENSCHAFT SONNTAG-BUCHHOLZ**

**WASSERGEBÜHREN 2024**

**WASSERVERBRAUCH**

für Haushalte pro m³

Bindung an den VPI 2020, Ausgangsbasis ist der VPI 2020 vom

Juli 2024 mit xxx,x EUR 1,30

Vergleichswert = Jahresdurchschnitt vom Vorjahr = +00,0%

für Landwirtschaft pro m³

Bindung an den VPI 2020, Ausgangsbasis ist der VPI 2020 vom

Juli 2024 mit xxx,x EUR 0,72

Vergleichswert = Jahresdurchschnitt vom Vorjahr = 00,0%

Wartungsgebühr für Wasserzähler jährlich

Mitgliedsbeitrag jährlich

**ANSCHLUSSBEITRÄGE:**

Haushalte pro m² Geschossfläche lt. Baubehörde EUR 9,94

aber mindestens € 2798,00

Bindung an den VPI 2020, Ausgangsbasis ist der VPI 2020 vom

Juli 2024 mit xxx,x EUR 2798,00

Vergleichswert = Jahresdurchschnitt vom Vorjahr = +00,0%

für Stallgebäude pauschal

Bindung an den VPI 2020, Ausgangsbasis ist der VPI 2020 vom

Juli 2024 mit xxx,x EUR 755,00

Vergleichswert = Jahresdurchschnitt vom Vorjahr = +00,0%

für Zubauten pro m² erweiterte Geschossfläche lt. Baubehörde

Bindung an den VPI 2020, Ausgangsbasis ist der VPI 2020 vom

Juli 2024 mit xxx,x EUR 9,94

Vergleichswert = Jahresdurchschnitt vom Vorjahr = +00,0%

Bauwasser bis zur Einzugsbewilligung pro Jahr  
pro m² Geschossfläche

Bindung an den VPI 2020, Ausgangsbasis ist der VPI 2020 vom

Juli 2024 mit xxx,x EUR 0,25

Vergleichswert = Jahresdurchschnitt vom Vorjahr = +00,0%

Mahngebühren

alle Preise zuzüglich 10% MwSt

| 2023    | 2024    |
|---------|---------|
| EUR     | EUR     |
| 0,97    | 1,30    |
| 0,54    | 0,72    |
| 11,00   | 15,00   |
| 65,00   | 80,00   |
| 7,34    | 9,94    |
| 2275,00 | 2798,00 |
| 569,00  | 755,00  |
| 7,34    | 9,94    |
| 0,20    | 0,25    |
| 10,00   | 10,00   |

Preisänderung wegen Anpassung Index

**Ergebnis**

| Zeitpunkt                  | Verbrauch<br>herpreisi<br>ndex<br>2020 | Veränderung<br>srate |
|----------------------------|----------------------------------------|----------------------|
| Juli 27                    | xxx,x                                  | -                    |
| Jahresdurchschnitt<br>2023 | xxx,x                                  | 0,00 %               |

Zur Vorlage bei der Jahreshauptversammlung am 09.07.2024

Stefan Nigsch berichtet über die Situation in der gesamten Gemeinde. Es gibt 4 Genossenschaften mit unterschiedlicher Gebarung. Für Gemeindeförderungen muss ein Mindesttarif eingehoben werden. Er bedankt sich bei dem Vorstand und dem Altobmann Alfons Schwarzmann für die umsichtige Finanzierung in unserer Genossenschaft.

Helmut Bischof erwähnt das Verhältniss zu den Investitionen und stimmt dem Vorschlag zu. Er sagt dass es auch sinnvoll ist Zukünftigen größeren Einmalzahlungen der Mitglieder vorzubeugen.

Stefan stellt einen Vergleich zu anderen Wasserversorgungen vor.

Alfons Schwarzmann stellt fest dass wir an der Grenze sind dass wir für Investitionen einen Kredit brauchen.

Stefan Nigsch schlägt vor mit der Gemeinde gleich zu ziehen. Dies wäre wichtig um zukünftige Sonderförderungen der Gemeinde zu erhalten.

Schwarzmann Alfons stellt den Antrag mit der Gemeinde gleichzuziehen.

Stefan Domig schlägt vor die Wassergebühr auf 1,54 brutto anzuheben, Stall- und Bauwasser im gleichen Verhältnis. Die Anschlussgebühren und die Grundgebühren sollen laut Vorschlag erhöht werden.

Dieser Vorschlag wird zur Abstimmung gebracht und per Handzeichen Einstimmig beschlossen.

## **10. Information zum Projekt Leitungserneuerung Buchholz- Seeberg und Druckredezierschacht DR4**

Stefan Domig berichtet einleitend über den aktuellen Stand beim BA07 insbesondere der Förderungssituation. Die zweite Hälfte des Bauabschnitts wird auf längstens 2026 verschoben und die Finanzierungssituation berücksichtigt. Ein längerfristiger Kredit sollte nicht benötigt werden.

Ferdinand Kohler berichtet über den Baufortschritt und die neue Anlage anhand einer Fotoserie.

## **11. Allfälliges**

Ferdinand Kohler berichtet dass der Wasserverbrauch nach der Errichtung der neuen Leitungen in Seeberg um ca. 20m<sup>3</sup> zurückgegangen ist und dementsprechend ein Leck in der alten Leitung gewesen sein muss.

Stefan Nigsch bedankt sich bei der Genossenschaft besonders beim Vorstand für die reibungslose Abwicklung bei der Versorgung der Wassergenossenschaft Kirchdorf. Er

bestärkt die Absicht die Wasserversorgung im Gemeindegebiet mit Wasser der Genossenschaft zu versorgen.  
Er bedankt sich bei Stefan Domig für seine Bemühungen um die Planunterlagen.  
Er bedankt sich bei der Genossenschaft für die Bemühungen um die Wasserversorgung.

Türtscher Erich erkundigt sich über die Wassermengenverteilung bei der Ringleitung.

Stefan bedankt sich bei den Mitgliedern für das Kommen, beim Vorstand für die gute Zusammenarbeit. 2 Getränke werden von der Genossenschaft übernommen.

Sonntag, am 09.07.2024

Ende der Sitzung: 22.15 Uhr

Schriftführer:

Obmann:

.....  
Richard Bischof

.....  
Stefan Domig